

PASPY 定期券申込書

「PASPYの取扱規則」および「個人情報の取扱い」に同意し、申し込みます。

■個人情報の取扱い
本申込書に記載された個人情報は、お客様のお申込み手続きに必要な情報を確認するため、および紛失などPASPY発行会社から連絡を差し上げる必要があるときに使用いたします。

★お客様がご記入ください。

身体障害者手帳、療育手帳、保険福祉手帳をお持ちの場合は、ご提示願います。

●お申し込み内容に「○」をしてください。



お申し込み内容				PASPY 発行会社						用途		
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
定期券購入	紛失再発行の登録	障害再発行の登録	払い戻し	広島電鉄	広島交通	芸陽バス	中国JRバス	備北交通	広島バス	通勤	通学	
新規	継続	※1	※1									

付加機能	☐	定期券が有効期間外の場合、カード内残額を自動で引去らないようにする。
	☐	カード内残額が1,000円以下の場合に“ピピピッ”と異なる音でお知らせする。

●チャージをご希望の場合、入金金額を記入してください。

チャージ	0円～20,000円まで(1,000円単位/現金のみ)	
	円	

(注)定期券が付加されている場合、カード内残額のための払い戻しはできません。

●太枠内をご記入ください。(「個人情報の取扱い」をご確認ください)

※カタカナでご記入ください。

お名前	(セイ)	(メイ)

生年月日	大正・昭和	年	月	日
	平成・西暦			

性別	男・女
----	-----

TEL	携帯番号または電話番号を市外局番からご記入ください。
	— —

ご住所	お客様のご住所をご記入ください。
-----	------------------

区間	主な経由 ～ () ～	
	市内フリー	シルバーパス
期間	(使用開始日)	年 月 日から
	(使用期間)	1ヶ月・3ヶ月・6ヶ月・学期
	学期定期券のみ 期間終了日を記入してください。	年 月 日まで

決済	☐ 現金	☐ クレジット
----	--------------------------	-----------------------------

通学先	(所在地)	学校名を必ず記入してください。
	(名称)	
	(代表)	印
証明年月日		承認教科名

★取扱事業者欄

定期券額		円	デポジット受領	有・無	片道運賃		円		
全払戻	SF払戻金額		円	定期払戻金額		円	手数料		円
			円			円	有・無		円
控除	SF控除金額		円	定期控除金額		円	直近チャージ控除		円
			円			円			円
再発行	即時再発行	有・無	デポジット	受領・無・返却	手数料		円	記事	
検印					扱い者				

※1 本人確認のため公的証明書の提示をお願いします。

運転免許証、旅券、外国人登録証、被保険者証、年金証明、印鑑証明、官公庁職員証明書、写真のある公の機関が発行した資格証明書、写真のある学生証・社員証、その他氏名・生年月日が確認できる証明書

★ご案内★

- 定期券を購入される場合は、必ず本申込書を提出してください。
- 継続して購入される場合には、定期券として利用されているPASPYと本申込書を併せて提出してください。
- 通学定期券については新学年の最初に購入される場合や券種・区間を変更する場合には、その都度学校長の証明が必要です。継続購入の場合は、上記2と同様です。
- 本申込書発行者が事実と相違した証明をした場合、又は購入資格のないものに対し発行した場合には、PASPYの利用停止を行い、かつ当該事業所・学校に対し以降の発行をお断りすることがあります。
- この申込書の有効期間は、証明日を含めて15日間です。
- 購入については、新規購入・継続購入とも開始日の14日前から発売します。
- シルバーパスを新規購入の方は、年齢が確認できるもの(保険証・免許証等)と本人の写真(縦3cm×横2.5cm)をお持ちください。継続購入の場合は必要ありません。